

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Структурное подразделение Институт истории, международных отношений
и социально-политических наук

Кафедра политических наук и регионалистики

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИМОСПН

Дитковская С.А.

« 15 » января 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Профессиональная практика» (П)

По направлению подготовки – 41.03.01 Зарубежное регионоведение

Уровень профессионального образования – бакалавриат

Профиль подготовки – Региональная политика и региональное управление
(с углубленным изучением иностранных языков)

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Курс – очная форма – 3 курс (6 семестр)

Луганск, 2025

Рабочая программа практики «Профессиональная практика» (П) является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение и профилю Региональная политика и региональное управление (с углублённым изучением иностранных языков) очной формы обучения.

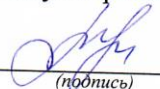
Рабочая программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15.06.2017 № 553 (с изменениями и дополнениями).

СОСТАВИТЕЛЬ:

доцент кафедры политических наук и регионалистики, канд. полит. наук Литвин Лилия Анатольевна

УТВЕРЖДЕНА на заседании кафедры политических наук и регионалистики.


Протокол от « 14 » января 2025 г. № 6.
Заведующий кафедрой политических наук и регионалистики


(подпись) Михайловская О.Г.

ОДОБРЕНА на заседании учебно-методической комиссии Института истории, международных отношений и социально-политических наук

Протокол от « 15 » января 2025 г. № 6.

Председатель учебно-методической комиссии Института истории, международных отношений и социально-политических наук


(подпись) Акиншева И.П.

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования


(подпись) Савенков В.В.

Структура и содержание учебной дисциплины

1. Цели и задачи учебной дисциплины:

Профессиональная практика является составной частью профессиональной образовательной программы подготовки бакалавра по направлению 41.03.01 Зарубежное регионоведение и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Программа производственной практики основывается на теоретических знаниях и практических навыках, приобретённых студентами в процессе обучения.

Цель профессиональной практики – формирование у студентов представления о специфике профессиональной деятельности, ознакомление с основными формами и направлениями деятельности органов государственной власти, общественных движений и организаций, формирование у студентов на базе имеющихся теоретических знаний, навыков аналитического и критического мышления, воспитание потребности систематического пополнения знаний.

Задачи профессиональной практики:

- закрепление и расширение на практике теоретических знаний, умений и навыков, приобретённых студентами в период теоретического обучения;
- формирование представлений о специфике работы регионоведа во властных структурах различного уровня, политических партиях и общественных организациях различного профиля, стиле профессионального поведения и профессиональной этике;
- приобретение практических навыков работы с законодательными актами, делопроизводственной документацией и Интернет-ресурсами;
- отработка практических умений по составлению первичных документов, связанных с профессиональной деятельностью;
- изучение деятельности организации в различных аспектах на основе имеющейся документации и бесед со специалистами;
- изучение деятельности организации в различных аспектах развития города, региона, страны, системы международных отношений;
- овладение навыками работы на конкретном рабочем месте и общение на языке принимающей страны;
- овладение навыками самостоятельной профессиональной работы;
- изучение деятельности организации в развитии ее взаимодействия с институтами гражданского общества и/или органами власти и управления;
- адаптация к условиям профессиональной деятельности и закрепление интереса к выбранной профессии;
- подготовка к углубленному дальнейшему изучению профессиональных дисциплин.

2. Место профессиональной практики в структуре ОПОП ВО.

Профессиональная практика является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана по направлению 41.03.01 «Зарубежное регионоведение» ОПОП бакалавриата. Индекс дисциплины – Б2.О.02(П), реализуется кафедрой политических наук и регионалистики.

Необходимыми условиями для прохождения профессиональной практики являются: **знания** функциональных обязанностей политолога, политических партий и общественных организациях различного профиля, стиля профессионального поведения политолога, **умения** проводить библиографическую и информационно-поисковую работу с последующим использованием данных при решении профессиональных задач и оформлять научные статьи, отчеты, заключения; **навыки** социального взаимодействия с коллегами, навыки осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде.

Данная практика базируются на знаниях, полученных при освоении следующих теоретических дисциплин: «Взаимодействие с органами государственной власти (GR-менеджмент)», «Международные интеграционные процессы», «Основы российской государственности», «Анализ и моделирование региональных политических процессов», «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение», «Международная безопасность: региональный аспект», «Международные конфликты и кризисы в XXI веке», «Информационная политика и безопасность в современном обществе», «Иностранный язык (немецкий/французский)», «Конституционное право Российской Федерации», «Мировая политика и международные отношения», «Международное публичное право», «Дипломатическая и консульская служба».

Профессиональная практика выступает основой для последующего изучения таких дисциплин, как «Политическая регионалистика», «Политические элиты и политическое лидерство», «Межнациональные и религиозные отношения», «Внешняя политика Российской Федерации», «Основные направления региональной политики РФ», «Прикладное регионоведение».

Профессиональная практика обеспечивает подготовку обучающихся к выполнению трудовых функций политолога, формирует его профессиональное мировоззрение и закладывает возможность продолжения профессионального образования и самосовершенствования.

Общая трудоёмкость освоения практики для ОФО составляет 6 зачетных единиц (216 ч.) и проводится на втором курсе (6 семестр), продолжительность практики – 4 недели.

Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Основные характеристики проведения практики

Форма обучения	очная/очно-заочная
Вид практики	производственная

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине
Общепрофессиональные		
ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном,	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Знать: фундаментальные основы научного анализа политических событий, политических институтов и процессов, политической системы в целом, государственной политики и политического управления глобального, макрорегионального, национально-государственного, регионального и локального уровней; алгоритмы изучения тенденций развития политической системы. Уметь: давать характеристику и оценку общественно-политическим событиями и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе; выявлять объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-

национально-государственном, региональном и локальном уровнях	ОПК-4.3	государственном, региональном и локальном уровнях Владеть: базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук
ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	ОПК -3.1 ОПК -3.2 ОПК -3.3	Знать: правила составления дайджестов и аналитических материалов общественно-политической направленности. Уметь: готовить тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объёма Владеть: навыком отбора и анализа материалов для публикации с учетом особенностей целевой аудитории
ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	ОПК -6.1 ОПК -6.2 ОПК -6.3	Знать: организационную структуру системы органов государственной власти и управления, а также неправительственных структур; основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде. Уметь: применять на практике полученные представления об основных структурных элементах механизмов управления; организовывать управленческие и информационные процессы в органах государственной власти, политических партиях и иных общественных организациях. Владеть: технологиями управленческой деятельности; способностью к участию в организации управленческих процессов в различных структурах на основе анализа процесса принятия и выполнения политических решений
ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Знать: методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования. Уметь: составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами Владеть: навыком представлять сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств

Профессиональные				
ПК-1. Способен осуществлять консультационную деятельность по вопросам политического, социально-экономического развития, внешней и внутренней политики государств региона специализации в интересах профильных министерств, ведомств, коммерческих и некоммерческих организаций	ПК-1.1	ПК-1.2 ПК-1.3	Знать: особенности политического, социально-экономического развития, внешней и внутренней политики государств региона специализации	
			Уметь: устанавливать, поддерживать и развивать профессиональные контакты с представителями государственной власти, общественных организаций, коммерческих структур, СМИ в сфере своей региональной/страновой специализации	
			Владеть: навыками оказания консультационной поддержки в сфере своей региональной/страновой специализации представителям государственной власти, общественных организаций, коммерческих структур, СМИ	
ПК-2. Способен осуществлять организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей, связанных с международно-регионоведческой специализацией	ПК-2.1	ПК-2.2 ПК-2.3	Знать: методику организации и проведения мероприятий, связанных с тематикой своей страновой/региональной специализации (выставки, конференции, международные семинары, форумы, визиты делегаций)	
			Уметь: готовить доклады, информационно-аналитические справки и презентации по тематике своей страновой/региональной специализации	
			Владеть: навыками документооборота, использования в профессиональной деятельности системы электронного документооборота	

4. Структура и содержание проведения производственной практики «Профессиональная практика»

№ п/п	Разделы (этапы)	Виды работы в течение выполнения НИП	Задания для студентов	Формы текущего и итогового контроля
6 семестр				
1	Подготовительный этап	а) ознакомление с программой, местом, временем проведения практики, формой отчетности и подведения итогов; б) инструктаж по технике безопасности; в) подготовка плана-задания на практику	Составление индивидуальных планов	Инструктаж. Журнал по ТБ. Консультации. Собеседование. Ведение дневника практики

2	Основной (содержательный) этап	<p>а) ознакомление с направлением, структурой и содержанием деятельности организации (учреждения), в котором предполагается прохождение профессиональной практики;</p> <p>б) выполнение практических заданий, формирующих компетенции предусмотренных программой практики;</p> <p>в) консультирование со специалистами</p>	<p>Изучение структуры и деятельности организации</p> <p>Сбор и анализ материалов для индивидуальных заданий, систематизация фактического и литературного материала, полученного в процессе прохождения практики и др.</p>	<p>Индивидуальные консультации руководителя практики</p> <p>Ведение дневника практики</p> <p>Материал индивидуальных заданий, систематизированный фактический и литературный материал, полученный в процессе прохождения практики и др.</p> <p>Ведение дневника практики</p>
3	Заключительный этап. Отчет о прохождении практики	<p>а) подготовка письменного отчета по практике;</p> <p>б) аналитическая справка по заданной тематике/экспертный проект;</p> <p>в) защита отчета по практике</p>	Обработка материалов практики	<p>Проверка дневника практики</p> <p>Проверка отчета по практике</p> <p>Зачет с оценкой</p>

Профессиональная практика обучающегося может осуществляться в следующих формах:

- выполнение экспертно-аналитической работы, проводимых кафедрой, в том числе в рамках бюджетной НИП кафедры (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретация экспериментальных и эмпирических данных);

- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столов, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой и факультетом Университета;

- самостоятельное проведение семинаров, круглых столов по актуальным проблемам политической науки;

- участие в конкурсах экспертно-аналитических и научно-исследовательских работах, в том числе, организуемых Университетом;

- осуществление самостоятельного анализа материалов по актуальной проблеме в рамках профессиональной практики;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;
- участие в разработке страниц сайта кафедры политических наук и регионалистики ЛГПУ, посвященных НИП.

Перечень форм работы для обучающихся может быть конкретизирован и дополнен руководителем практики, который может устанавливать обязательный перечень форм работы и степень участия в ней студентов в ходе прохождения практики.

Производственная практика осуществляется в три этапа.

1. Подготовительный этап (организационное собрание, индивидуальные консультации). Ознакомление с программой, местом, временем проведения практики, формой отчетности и подведения итогов. Инструктаж по технике безопасности.

2. Основной этап (работа с магистрантом, самостоятельная работа). Изучение структуры организации (учреждения, предприятия), направления деятельности подразделения, функциональных обязанностей политологов. Выполнение обучающимися заданий, их участие в различных видах профессиональной деятельности. Мониторинг, описание, анализ документов, политических процессов, сбор и подготовка информации в интересах текущих проектов, осуществляемых по месту прохождения практики; и др.

3. Заключительный этап (самостоятельная работа). Оформление обучающимися отчета о практике, анализ проделанной работы и подведение её итогов, участие обучающихся в итоговой конференции о результативности практики.

5. Методическое обеспечение, образовательные технологии

Для развития и формирования профессиональных навыков обучающихся в ходе практики используется индивидуальное консультирование обучающегося. Консультации, тематика которых включает проблемные поля, подлежащие научным и прикладным исследованиям, методологию и методы научных и прикладных исследований, этику научных и прикладных исследований, методику и технику составления аналитических документов, написания аналитических записок и статей, оформления научных работ.

Для осуществления постоянной обратной связи со студентами и оказания мобильной помощи используются консультации, в т.ч. в отложенном во времени режиме с помощью электронной почты (e-mail) и Viber.

При прохождении практики студентами с ограниченными возможностями здоровья используются адаптивные технологии. Обучающимся с нарушениями зрения предоставляется возможность использования учебных и раздаточных материалов, напечатанных

укрупнённым шрифтом, предоставления учебных и методических материалов в электронном виде для последующего прослушивания, аудиозаписи. Обучающимся с нарушениями слуха предоставляется возможность занять удобное место в помещении, с которого в максимальной степени обеспечивается зрительный контакт с преподавателем во время занятий, консультаций, использования наглядных опорных схем для облегчения понимания материала, преимущественное выполнение учебных заданий в письменной форме (письменный опрос, отчёт, выполненное задание и др.). При необходимости для подготовки к отчёту по практике студентам с ОВЗ среднее время увеличивается в 1,5-2 раза по сравнению со средним временем подготовки здорового студента. При взаимодействии с обучающимися с ОВЗ используются технологии индивидуализации обучения, обеспечивающие выполнение программы практики с учётом особенностей их психофизического состояния, самочувствия, создаются условия, способствующие повышению у студентов уверенности в собственных силах. Лица с ОВЗ имеют возможность в свободном доступе и в удобное время работать с электронными учебными пособиями, размещёнными в ЭБС, Научной библиотеки, которая объединяет в базе данных учебно-методические материалы – полнотекстовые учебно-методические пособия.

6. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература

1. Белокрылова О. С. Региональная экономика и управление: учебное пособие / О. С. Белокрылова, Н. Н. Киселева, В. В. Хубулова. – М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2009. – 240 с.

2. Гайдук, М. А. Регионоведение : учебное пособие / М. А. Гайдук. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2020. — 190 с. // IPR SMART : электронно-библиотечная система. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77292.html>

3. Тупчиенко, В. А. Государственная региональная политика: [Электронный ресурс]: Учебное пособие. / В. А. Тупчиенко. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 663 с. – Режим доступа: : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114696>

3. Митрофанова, И. В. Регион: экономика, политика, управление [Электронный ресурс]: учебник / И. В. Митрофанова, Н. П. Иванов, И. А. Митрофанова. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 600 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233062>

4. Ускова, Т. В. Региональная политика по развитию муниципальных образований [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т. В. Ускова, Н. В. Ворошилов ; Федеральное агентство научных организаций, Российская Академия Наук, Вологодский научный центр РАН. – Вологда : ФГБУН ВолНЦ РАН, 2017. – 135 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499739>

5. Цвериганашвили, И. А. Мировое комплексное регионоведение :

учебное пособие / И. А. Цверидзашвили, О. А. Яковлев. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2021. — 43 с. // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279509>

6. Шернина, И. С. Регионоведение : учебно-методическое пособие / И.С. Шернина. — Рязань : РГУ имени С.А. Есенина, 2020. — 170 с. // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/177012>

б) дополнительная литература:

1. Мировая политика и международные отношения : учеб. пособие для бакалавров / под ред. Ю. Косова. — СПб. : Питер, 2012. — 384 с.

2. Карпович, О. Г. Глобальные проблемы и международные отношения [Электронный ресурс] : монография / О. Г. Карпович. — М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2014. — 503 с.: - URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=490883>

3. Новикова, И. В. Управление региональными проектами и программами [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. В. Новикова, С. Б. Рудич ; Министерство образования и науки РФ. — Ставрополь : СКФУ, 2017. — 277 с. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=46712>

4. Сударев В. П. Геополитика в Западном полушарии в начале XXI века : учебное пособие. / В. П. Сударев. — М.: Изд-во МГИМО-Университет, 2012. — 128 с.

5. Авксентьев В. А., Гриценко Г. Д., Дмитриев А. В. Региональная конфликтология: концепты и российская практика / Под ред. чл.-корр. РАН М. К. Горшкова. — М.: Альфа-М, 2008. — 368 с.

в) Интернет-ресурсы:

http://www.politstudies.ru	официальный сайт журнала «Политические исследования» («Полис»)
http://www.politcom.ru	информационный сайт политических комментариев
http://www.politeia.ru	Журнал «Полития»
http://pubs.carnegie.ru.p@c	Журнал «Pro et Contra» («За» и «Против»)
http://www.elibrary.ru	Научная электронная библиотека
http://www.gumfak.ru	Электронная гуманитарная библиотека
http://www.rsl.ru/res.asp	Российская государственная библиотека: электронные ресурсы: поиск в объединенном каталоге РГБ
http://www.politex.info	Сайт журнала «Политическая экспертиза»
https://glava-lnr.info/	Официальный сайт Главы ЛНР
https://www.nslnr.su/	Официальный сайт Народного Совета ЛНР
https://www.sovminlnr.ru/	Официальный сайт Правительства ЛНР
https://www.iprbookshop.ru/	Платформа IPR Smart
https://e.lanbook.com/	Электронно-библиотечная система «Лань»

7. Информационные технологии и программное обеспечение

Информационные технологии – это системы методов и способов сбора, накопления, хранения, поиска, обработки, анализа, выдачи данных, информации и знаний на основе применения аппаратных и требованиями, предъявляемыми пользователями.

Таким образом, информационные технологии целенаправленно изменяют какие-либо свойства информации.

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным справочным и поисковым системам.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Офисный пакет (Microsoft Office или Open Office).
2. Электронная библиотечная система IPRbooks. URL: <http://iprbookshop.ru>.
3. Ресурсы научной библиотеки Луганского государственного педагогического университета: <http://lib.ltsu.org/>;
4. ЭБС «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>

8. Материально-техническая база практики

Практика проводится в организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом в соответствии с заключёнными договорами. Материально-техническая база учреждения, где проводится практика, должна включать в свой состав помещения и оборудование для проведения всех видов работ, предусмотренных программой практики.

Для подготовки и непосредственной организации проведения практики, выполнения самостоятельной работы студентов, подготовки и предоставления отчётов по практике университет обеспечивает обучающихся материально-технической базой, включающей в свой состав: программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google», «Chrome»); программы, демонстрации видеоматериалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»); программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft Power Point»); предусматривает доступ обучающихся к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета, которая обеспечивает возможность доступа обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

